

Приложение №3
к приказу МАОУ СОШ № 35
им. А.А. Лучинского пгт. Новомихайловский
МО Туапсинский район
от 09.11.2023 г. № 148/1

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МО Туапсинский район в 2023-2024 учебном году

| № п/п | Направления деятельности | Сроки | Ответственные лица |
|-------|---|--------------------------|--|
| 1. | Анализ проведения ГИА-9 | | |
| 1.1. | Подготовка плана проведения ГИА выпускников 9-х классов в 2024 году | декабрь 2023 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 1.2. | Участие в собеседовании с. УО о проблемах подготовки ГИА текущего периода | январь 2024 март 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 1.3. | Представление обобщенных результатов каждого экзамена (по запросу) | март – сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 1.4. | Проведение анализа результатов работы по подготовке и проведению ГИА-2024 | август 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 1.5. | Проведение статистического анализа результатов ГИА 2024 года | июль – август 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Учителя-предметники |
| 1.6. | Проведение сравнительного анализа результатов ОГЭ и ЕГЭ в СОШ № 35. | июль – август 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 1.7. | Мониторинг подтверждения результатами ГИА выпускников 2024 года получения медалей «За особые успехи в учении» (подтверждение итоговых оценок результатами ЕГЭ) | август 2024 | Заместитель директора по УВР Бухвалова Т.А. |
| 1.8. | Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 11-х классов 2024 года, награжденных медалями «За особые успехи в учении» с их результатами по ГИА-9 в 2023 году | август 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 1.9. | Подготовка материалов по результатам ГИА на августовский педагогический совет. | июль-август 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Учителя-предметники |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| 1.10. | Участие в подведении итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях: - совещаниях руководителей ОО; - совещаниях заместителей директоров; - районных методических объединениях; - августовской конференции; - августовских педагогических советах. | июль – сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 1.11. | Размещение материалов по результатам ГИА на сайте школы. | сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 1.12. | Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 9-х классов 2024 года | сентябрь 2024 | Социальный педагог Куракина Н.В. |
| 1.13. | Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9-х классов 2024 года, не получивших аттестат об общем образовании | сентябрь - октябрь 2024 | Социальные педагоги |
| 1.14. | Участие в совещаниях и собеседованиях с руководителями ОО и их заместителями о задачах, стоящих перед МО в текущий период: - анализ результатов ГИА с постановкой задач по повышению качества образования; - анализ дорожных карт и планов ИРР; - анализ в региональных тренировочных мероприятиях | октябрь 2023 январь 2024 по отдельному графику | Директор, заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 2. | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | |
| 2.1. | Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании в основной период, к пересдаче ГИА в дополнительные сроки | июль- сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Учителя-предметники |
| 2.2. | Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2024-2025 учебном году | август 2024 | Учителя-предметники |
| 2.3. | Организация и проведение межшкольных факультативов: - для обучающихся с высоким уровнем усвоения образовательной программы; - для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении образовательной программы | ноябрь 2023 – май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Учителя-предметники |
| 2.4. | Участие в краткосрочных обучающих курсов-семинаров для учителей-предметников с привлечением преподавателей ИРО | по отдельному плану | Учителя-предметники |
| 2.5. | Организация и проведение диагностических работ в РЭШ | по отдельному плану | Заместитель директора по УВР Бухвалова Т.А. |
| 2.6. | Прохождение тьюторами и учителями-предметниками курсов повышения квалификации | по отдельному плану | Тьюторы и учителя- предметники |
| 2.7. | Обеспечение участников ГИА инструкциями и правилами заполнения бланков установленной формы | по отдельному плану | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |

| | | | |
|-------|--|---|---|
| 2.8. | Информационно-разъяснительная работа по подготовке к ГИА | весь период | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 2.9. | Изучение нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней, инструкций по проведению ГИА | весь период | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 2.10. | Оформление информационных стендов в ОО, ведение информационных блоков на сайтах ОО | весь период | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 2.11. | Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ | октябрь 2023 – май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 2.12. | Участие в семинарах-совещаниях для заместителей руководителей ОО | по отдельному плану | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 2.13. | Проведение репетиционных экзаменов | март-апрель 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 2.14. | Участие в краевых акциях «ОГЭ для учителей ...» | по отдельному плану | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 2.15. | Участие в муниципальных профильных сменах «Умные каникулы» по подготовке обучающихся к ГИА | ноябрь 2023 январь 2024 март 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 3. | Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 | | |
| 3.1. | Отработка материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - оформление школьных и предметных информационных стендов; - проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний; - оформление информационных блоков в школьных библиотеках; - работа сайтов и телефонов «горячей линии»; - психологическое сопровождение участников ГИА-9 | весь период | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 3.2. | Доведение до сведения участников ГИА-9 методических рекомендаций по подготовке к экзаменам | январь-май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 3.3. | Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА | октябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 3.4. | Обеспечение обучающихся памятками по подготовке к экзаменам | ноябрь-декабрь 2023 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 3.5. | Изучение локальных актов и документов по подготовке и проведению ГИА в 2024 году | сентябрь 2023 – сентябрь | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |

| | | | |
|-------|--|------------------------|--|
| | | 2024 | |
| 3.6. | Изучение нормативных документов по подготовке и проведению итогового собеседования в 2024 году | до февраля 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 4. | Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | |
| 4.1. | Участие специалистов в совещаниях, научно-методических конференциях по вопросу проведения ГИА | по отдельному плану | Организаторы ОГЭ |
| 4.2. | Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий | февраль-май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 4.3. | Участие в региональных обучающих семинарах, совещаниях по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА-9 | октябрь 2023– май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 4.4. | Участие в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в РИС ГИА-9 в 2024 году» | ноябрь 2023 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 4.5. | Участие руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов в обучении (на региональном уровне) по теме «Организация работы ППЭ» | март -июль 2024 | Организаторы ОГЭ, тех.специалисты, членов ГЭК |
| 4.6. | Участие в подготовке с последующим тестированием (на муниципальном уровне): - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме; - общественных наблюдателей | март-апрель 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 4.7. | Обучение экспертов предметных подкомиссий на курсах повышения квалификации | февраль-март 2024 | Эксперты подкомиссий |
| 4.8. | Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку | январь 2024 | Ответственные за проведение ИС |
| 4.9. | Осуществление контроля за проведением подготовки на уровне ОО лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 | март-апрель 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 4.10. | Проведение совещания с руководителями ППЭ и членами ГЭК по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 | март-апрель 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 4.11. | Проведение репетиционных экзаменов | март-апрель 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Учителя-предметники |
| 4.12. | Проведение апробации устного собеседования по русскому языку | по отдельному графику | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |

| | | | |
|-----------|--|---|---|
| | | | Учителя русского языка и литературы |
| 4.13. | Участие в проведении региональных тренировочных мероприятиях | февраль-март 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5. | Организационное сопровождение ГИА | | |
| 5.1. | Участие к ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9 | по отдельному графику | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.2. | Организация и подготовка к проведению ГИА: - в досрочный период, - в основной период, - в дополнительные сроки | март-апрель 2024 май-июль 2024 август-сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.3. | Участие в совещаниях в режиме ВКС по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА-9 в 2024 году | ежемесячно | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.4. | Ознакомление с распорядительными документами по подготовке и проведению ГИА | сентябрь 2023 – сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.5. | Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов | февраль – сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.6. | Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-9 | март-май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.7. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 | ноябрь 2023 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.8. | Организация работы по сбору данных о выпускниках 9-х классов для внесения сведений в региональную информационную систему | по отдельному плану | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.9. | Внесение данных в региональную информационную систему | по отдельному графику | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.10. | Мониторинг движения выпускников. Направление в РЦОИ информации о прибывших-выбывших выпускниках | ежемесячно ноябрь 2023 - май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.11. | Сбор сведений о выпускниках с ОВЗ | ноябрь 2023 – май 2024 | Педагог-психолог Одринская Г.В. |
| 5.12. | Проведение мониторинга обучающихся, претендующих на сдачу ГИА в форме ГВЭ | ноябрь 2023 - май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.13. | Проведение мониторинга обучающихся, нуждающихся в организации ППЭ на дому | ноябрь 2023 - май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.14. | Проведение мониторинга обучающихся, сдающих ГИА досрочно | февраль-март 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |

| | | | |
|-----------|--|---|---|
| 5.15. | Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке и проведению ГИА | по отдельному плану | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.16. | Организация работы с обучающимися, не прошедшими ГИА и оставшимися на повторный курс обучения | июль-август 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.17. | Участие в совещаниях, видеоконференциях лиц, привлеченных к проведению ГИА-9 | по отдельному плану | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Организаторы ОГЭ |
| 5.18. | Участие в обучении и семинарах членов предметных подкомиссий | по отдельному плану | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Члены предметных комиссий |
| 5.19. | Подбор общественных наблюдателей | февраль -- август 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Общественные наблюдатели |
| 5.20. | Участие в вебинарах для общественных наблюдателей | май 2024 | Общественные наблюдатели |
| 5.21. | Апробация устного итогового собеседования по русскому языку | по отдельному графику | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.22. | Организация и проведение устного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах | 14 февраля, 13 марта, 15 апреля 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 5.23. | Организация и проведение ГИА-9 по единому федеральному расписанию | февраль 2024, март-апрель 2024, май- июль 2024, сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 6. | Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | |
| 6.1. | Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2024 | по отдельному графику | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 6.2. | Участие в совещаниях с руководителями ОО и их заместителями, школьными координаторами ОГЭ, ГВЭ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 | ежемесячно | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 6.3. | Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлеченными к проведению ГИА. Проведение школьных родительских собраний, классных часов, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА-9 в 2024 году | сентябрь 2023 – май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 6.4. | Организация работы телефонов «горячей линии» в ОО | октябрь 2023 – сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |

| | | | |
|------|---|--|--|
| 6.5. | <p>Организация информирования участников ГИА через сайтах ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение итогового собеседования; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА; – о сроках проведения ГИА; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (досрочный период); – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (основной период); – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА (дополнительный период); – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (дополнительный период); – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); | <p>до 25 декабря 2023</p> <p>до 30 декабря 2023</p> <p>до 1 февраля 2024</p> <p>до 8 января 2024</p> <p>до 1 февраля 2024</p> <p>до 20 марта 2024</p> <p>до 20 марта 2024</p> <p>до 20 апреля 2024</p> <p>до 20 апреля 2024</p> <p>до 30 июля 2024</p> <p>до 30 августа 2024</p> <p>до 30 августа 2024</p> | <p>Заместитель директора по УМР Гимранова О.М.</p> |
| 6.6. | <p>Участие в краевых родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9</p> | <p>15 декабря 2023</p> <p>2 февраля, 19 апреля 2024</p> | <p>Заместитель директора по УМР Гимранова О.М.</p> |
| 6.7. | <p>Проведение школьных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9</p> | <p>декабрь 2023</p> <p>февраль 2024</p> | <p>Заместитель директора по УМР Гимранова О.М.</p> |
| 6.8. | <p>Информирование обучающихся 9-х классов и их родителей об изменениях в КИМах ГИА-9 и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года</p> | <p>постоянно</p> | <p>Заместитель директора по УМР Гимранова О.М.</p> |
| 6.9. | <p>Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам</p> | <p>постоянно</p> | <p>Педагог-психолог Назарова Л.Н.</p> |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| 6.10. | Организация работы по вопросам организации ГИА для детей с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов | постоянно | Педагог-психолог Одринская Г.В. |
| 6.11. | Анкетирование обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-9 в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА | март – апрель 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. Классные руководители выпускных классов |
| 7. | Контроль за организацией и проведением ГИА | | |
| 7.1. | Осуществление контроля за реализацией Дорожной карты организации и проведения ГИА-9 в 2024 году | октябрь 2023 - сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 7.2. | Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в ОО | октябрь 2023 – сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 7.3. | Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 | ноябрь 2023 – апрель 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 7.4. | Проверка работы сайтов ОО и размещения на них информации по процедуре проведения ГИА-9 | ноябрь 2023 – апрель 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 7.5. | Контроль за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ в работе при подготовке учащихся к ГИА | ноябрь 2023 - май 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 7.6. | Осуществление контроля за проведением итогового собеседования по русскому языку | 14 февраля, 13 марта, 15 апреля 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 7.7. | Осуществление контроля за правомерностью допуска обучающихся к ГИА | март - сентябрь 2024 | Заместитель директора по УМР Гимранова О.М. |
| 7.8. | Контроль за промежуточной аттестацией обучающихся, получающих образование в форме семейного образования | декабрь 2023, май 2024 | Заместитель директора по УВР Бухвалова Т.А. |

Директор



В.В. Заводовский